



Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Выборгского района Санкт-Петербурга

Региональная инновационная площадка

ОЭР по теме:

Совершенствование условий организации и осуществления образовательного процесса
для преодоления синдрома дефицита внимания и гиперактивности
у обучающихся

Продукт:

АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ ИОМ/ИОП УЧАЩИХСЯ С СДВГ

Обсуждено на заседании научно-методического совета ГБУ ДО ЦППМСП 20.12. 2019 г.

Научный руководитель:

Цыганкова Н.И., кандидат психологических наук

Руководитель рабочей группы:

Кургинова А.Н., директор ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района

Члены рабочей группы:

Буткевич А.Ю., педагог-психолог, методист

Воробей А.А., педагог-психолог

Цветков В.В., заместитель директора по научно-методической работе, педагог-психолог

Шмакова С.В., методист

Санкт-Петербург

2019

ВВЕДЕНИЕ

В основе деятельности региональной инновационной площадки, действующей в ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района на основе Распоряжения комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 1845-Р от 26.05.2017 года, лежит создание комплексной модели совершенствования условий организации и осуществления образовательного процесса для преодоления синдрома дефицита внимания и гиперактивности (СДВГ) обучающихся 1-7 классов общеобразовательных школ посредством определения оптимальных организационно-педагогических условий образовательного процесса.

Алгоритм разработки индивидуального образовательного маршрута учащихся с СДВГ (далее ИОМ учащихся с СДВГ) – один из продуктов инновационной деятельности ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района, разработанный с целью оказания методической помощи педагогам образовательных учреждений. ИОМ учащихся с СДВГ, разработанный мультидисциплинарной командой, которая в идеале может включать не только учителей образовательного учреждения, но и педагогов дополнительного образования специалистов службы психолого–педагогического сопровождения/помощи (как школьной, так и районной) и медиков поможет оказать эффективную помощь в образовательном процессе обучающимся с СДВГ, выстроить научно-обоснованные формы взаимодействия с обучающимися с СДВГ и их родителями (законными представителями), разработать индивидуальный образовательный маршрут.

Алгоритм разработки ИОМ описывает поэтапный порядок действий, для всей мультидисциплинарной команды педагогов, родителей, обучающегося и администрации образовательного учреждения в процессе разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося с СДВГ.

Понятия «индивидуальный образовательный маршрут» как и «индивидуальная образовательная программа» не определены законодательством в отличие от понятия «индивидуальный учебный план» (ФЗ – 273 «Об образовании», ст. 2, п 23.). Поэтому на сегодняшний день понятие «индивидуальный образовательный маршрут» и «индивидуальная образовательная программа» применяется только в теории педагогики и являются вариантами методических подходов к освоению обучающимся образовательной программы.

Индивидуальный образовательный маршрут определяется учеными как целенаправленно проектируемая дифференцированная образовательная программа, обеспечивающая учащемуся позиции субъекта выбора, разработки и реализации образовательной программы при осуществлении преподавателями педагогической поддержки его самоопределения и самореализации (С.В. Воробьева, Н.А. Лабунская, А.П.

Тряпицына, Ю.Ф. Тимофеева и др.) Индивидуальный образовательный маршрут определяется образовательными потребностями, индивидуальными способностями и возможностями учащегося (уровень готовности к освоению программы), а также существующими стандартами содержания образования¹.

Для решения задачи ОЭР принято решение пользоваться понятием «Индивидуальный образовательный маршрут». ИОМ обучающихся с СДВГ разрабатывается совместно с родителями обучающегося и самим обучающимся. Разработка и контроль реализации ИОМ обучающихся с СДВГ осуществляется в рамках психолого-педагогического консилиума ОУ.²

Цель разработки ИОМ обучающегося с СДВГ – создание (обеспечение) условий организации и осуществления образовательного процесса для преодоления синдрома дефицита внимания и гиперактивности, коррекции дефицитарных функций и мотивированного включения обучающихся в образовательный процесс на основе комплексного дифференцированного подхода.

Предлагаемый к реализации в образовательных организациях алгоритм разработки индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) учащихся с СДВГ состоит из пяти последовательных этапов:

I. Подготовительный этап

II. Этап психолого-педагогического консилиума (далее ППк)

III. Этап разработки ИОМ обучающегося с СДВГ

IV. Этап реализации ИОМ обучающегося с СДВГ

V. Этап контроля и оценки результатов реализации ИОМ обучающегося с СДВГ

Подготовительный этап. На подготовительном этапе по разработке ИОМ необходимы следующие шаги:

1. Родитель/ли (законный/ые представитель/ли)

Оформляют письменное согласие на участие в разработке ИОМ для их ребенка и проведение психолого-педагогического обследования обучающегося специалистами ППк (Приложение 3. «Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на

¹ (К вопросу об обучении школьников по индивидуальным траекториям образовательного маршрута (Консультант: профессор кафедры начального образования Есенкова Т.Ф.: [Электронный ресурс]. - http://www.niro.nnov.ru/?id=2024#_edn1)

² Психолого-педагогический консилиум является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Согласно Распоряжению Министерства Просвещения РФ от 9.09.2019 г. № Р-93 в организациях, осуществляющих образовательную деятельность должны функционировать психолого-педагогические консилиумы. (Приложение 1. «Приказ о создании психолого-педагогического консилиума. Приложение 2. «Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательного учреждения.)

Задачами ППк являются выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия

разработку ИОМ и проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк»).

2. Учитель/классный руководитель

Предоставляет рабочие материалы секретарю ППк (результаты организации педагогической поддержки обучающемуся в образовательном процессе до обращения в ППк, результаты учебной и внеурочной деятельности обучающегося, опыт привлечения родителей/законных представителей для оказания поддержки обучающемуся в семье и школе).

Получает согласие родителей (законных представителей) обучающегося на разработку ИОМ и проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк»).

Информирует родителей (законных представителей) обучающегося о месте, дате, времени заседании ППк.

В процессе реализации ИОМ осуществляет динамическое педагогическое наблюдение за результативностью ИОМ (*Приложение 4. «Карта динамического педагогического наблюдения»*).

3. Секретарь ППк

Формирует пакет документов, полученных от родителей, учителя и, при необходимости, специалистов службы сопровождения ОУ /психолого-педагогической медико-социальной помощи района (*Приложение 5. «Психолого-педагогическое представление на обучающегося»*).

Согласовывает с председателем ППк дату консилиума и информирует членов ППк о заседании консилиума.

Этап проведения психолого-педагогического консилиума. На этом этапе по разработке ИОМ необходимы следующие шаги:

Родитель/ли (законный/ые представитель/и)

Принимает участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы;

Знакомится с результатами обследования и заключениями специалистов, с профессиональным мнением членов ППк.

Учитель/классный руководитель

Представляет обучающегося на ППк. При необходимости выходит с инициативой повторных обсуждений обучающегося на ППк.

Секретарь ППк

Организует подготовку и проведение заседания ППк;

Отвечает за правильное и корректное оформление в срок\ки пакета документов обучающегося предоставляемого в ППк;

Оформляет записи в журналах (*Приложение 6. «Журнал учета заседаний психолого-педагогического консилиума и обучающихся, прошедших ППк», Приложение 7. «Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк».*)

Специалисты службы сопровождения ОУ (члены ППк)

Разрабатывают рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося и его семьи;

Оформляют записи в «Протокол заседания ППк» (*Приложение 8*).

После обсуждения результатов обследования ребенка каждым специалистом, разработки рекомендаций и консультирования участников образовательных отношений оформляются: «Коллегиальное заключение ППк» (*Приложение 9*), «Заключения специалистов к психолого-педагогическому консилиуму» (*Приложение 10*).

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под подпись или направляются по почте с уведомлением о вручении (*положение о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. N 1082*).

В случае если в коллегиальном заключении сделан вывод о необходимости перевода учащегося с СДВГ на ИОМ и получено согласие родителей (законных представителей) планируется переход на этап разработки ИОМ.

Этап разработки ИОМ осуществляется в соответствии с разработанной в рамках ОЭР структурой.

Структура ИОМ

(оформляется в виде индивидуальной папки обучающегося с СДВГ, формируемой ведущим специалистом)

Индивидуальная папка обучающегося с СДВГ, формируемой ведущим специалистом, включает:

1. Коллегиальное заключение ППк;
2. Заключения специалистов к психолого-педагогическому консилиуму.
3. Индивидуальный образовательный маршрут (*Приложение 11*) по созданию условий образовательного процесса для преодоления СДВГ у обучающихся, коррекции дефицитарных функций и мотивированного включения в образовательный процесс, включающий:

1. Внешние условия: взаимодействие с социокультурной средой, использование информационной цифровой среды, интеграция педагогического, психологического и медицинского подходов, социальное партнерство с родителями, объединение ресурсов сетевых и социальных партнеров с целью обеспечения комплексной психолого-педагогической поддержки в образовательном процессе обучающихся с СДВГ. Социальной партнерство с ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга.

2. Внутренние условия, которые включают:

2.1. Организационно-педагогические условия:

- профессиональная готовность педагогов к обеспечению условий образовательного процесса адекватных специфическим потребностям обучающихся с СДВГ в рамках реализации ФГОС НО, ООО.
- система методической поддержки педагога, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов в рамках ОЭР на всех этапах реализации требований ФГОС НО и ООО, участие в заседаниях педагогического и методического советов, психолого-педагогического консилиума, участие в работе Балинтовской группы на базе ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района и т. д.

Наличие информационно-методических ресурсов для реализации образовательного процесса, информационно-образовательная среда (ИОС) образовательной организации, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования. Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся с СДВГ. Через взаимодействие в социальных группах и сетях, участия в форумах осуществляется связь учителей, администрации, родителей обучающихся с СДВГ. Учебно-методическое пособие «Комплекс упражнений, направленный на развитие дефицитарных функций (свойств внимания, контроля поведения, двигательного контроля) обучающихся 7-14 лет (1-7 классы) с СДВГ в образовательном процессе», электронный информационно-методический ресурс ОЭР «Навигатор по созданию условий для обучения детей с СДВГ в образовательном процессе» (<http://xn--o1a1a.xn----btbcfzgflvfabrih2eye.xn--p1ai/>), Дидактические и раздаточные материалы (аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета, буклеты, листовки для родителей и педагогов по тематике организации образовательного процесса для детей с СДВГ в семье и школе.

■ обеспечение санитарно-гигиенических условий в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

- нормативно-правовая база: нормативные документы, программно-методическое

обеспечение, локальные акты.

2.2. Психолого-психологические условия:

- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса в рамках ОЭР;

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса на основе применения следующих форм деятельности: учебного сотрудничества, совместной деятельности, разновозрастного сотрудничества, дискуссий, тренингов, групповых игр, освоения культуры аргументации, рефлексии, интерактивного педагогического общения, а также современного информационно-методического обеспечения образовательно-воспитательного процесса обучающихся с СДВГ.

- уровни психолого-педагогического сопровождения обучающихся с СДВГ: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

- использование психологической диагностики, направленной на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;

- психологическое консультирование педагогов и родителей, развивающая работа, коррекционная работа, применение психологических технологий, направленных на коррекцию дефицитарных функций, коррекцию эмоционально-волевой, личностной сферы, оптимизацию референтности (повышения уровня уважения) детей в глазах их одноклассников в структуре образовательного процесса, осуществляемая в течение всего учебного времени;

- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; формирование и оценка психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;

- система формирования родительской компетентности;

- партнерство с родителями с целью интеграции усилий школьной команды (учителя, специалисты) поддержки детей с СДВГ и воспитательных ресурсов их родителей.

2.3. Дидактические условия:

- Использование педагогической диагностики, педагогических технологий поддержки детей с СДВГ в образовательном процессе, направленных на профилактику академической (учебной) неуспешности и повышение образовательной компетентности детей с СДВГ.

- Индивидуальный учебный план (ИУП)*.

Федеральный компонент учебного плана соответствует основной образовательной программе.

Вариативный компонент учебного плана корректируется в части внеурочной деятельности, дополнительного образования и психолого-педагогического сопровождения.

- Специально организованная предметно-развивающая среда в учебных кабинетах, кабинетах специалистов, рекреациях, обеспечивающая пространственное размещение ребенка с СДВГ в классе; наличие в школе оборудованных зон отдыха; возможность использования внешних стимулов для управления поведением обучающихся с СДВГ.

- Система внеклассной работы и внеурочной деятельности, обеспечивающая условия для формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей, социальный и психологический контекст их развития, формирующая предпосылки для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений, в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года".

3. Материально-технические условия:

Компьютерные, информационно-коммуникационные средства, оборудование и пр.

4. Интегративный результат и оценка эффективности реализации ИОМ: обеспечение, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», права обучающихся на предоставление специфических организационно-педагогических, психолого-педагогических, информационно-методических ресурсов, дидактических, санитарно-гигиенических условий для обучения с учетом психофизического развития, состояния здоровья и возрастных особенностей обучающихся.

***Индивидуальный учебный план (ИУП)** - составная часть ИОМ. ИУП составляется заместителем директора по УВР совместно с педагогом (классным руководителем) и заверяется директором образовательной организации. Родитель может участвовать в составлении ИУП и должен быть ознакомлен с ним под подпись.

Корректировка учебного плана в большей степени касается компонента внеурочной деятельности. При этом нельзя превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку, зафиксированную в учебном плане образовательного учреждения, в которой обучается учащийся с СДВГ. Изменение форм обучения

(дистанционное обучение, семейное обучение) возможно в соответствии с Уставом образовательного учреждения, обучение на дому - при наличии медицинских показаний.

Обязательная часть учебного плана определяет обязательный состав учебных предметов предметных областей. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса (вариативная часть), обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, используется: на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части; на введение предметов, соответствующих различным интересам обучающихся, на внеурочную деятельность.

Технологическим средством реализации ИУП в разделе федерального компонента учебного плана может быть использование на уроках упражнений из «Комплекса упражнений, направленного на развитие дефицитарных функций (свойств внимания, контроля поведения, двигательного контроля) у обучающихся 7-14 лет (1-7 классы) с СДВГ в образовательном процессе».

Внеурочная деятельность индивидуализируется и реализуется в соответствии с основной образовательной программой начального или основного общего образования по направлениям спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное. Психолого-педагогическое сопровождение реализуется по дополнительным и / или коррекционным программам образовательного учреждения и / или иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления сопровождения (в т.ч. ЦППМС). Важным направлением в работе с учащимся с СДВГ является работа с его семьей, поэтому уместно проведение дополнительных образовательных программ для родителей.

В рамках психолого-педагогического сопровождения нужно применять психологические технологии, направленные на коррекцию дефицитарных функций, коррекцию эмоционально-волевой, личностной сферы, оптимизацию референтности (повышения уровня уважения) детей в глазах их одноклассников в структуре образовательного процесса, формировать коммуникативные навыки в разновозрастной среде и среде сверстников.

Эффективность разработки ИОМ обуславливается осознанием всеми участниками образовательного процесса необходимости и значимости ИОМ как одного из способов осуществления психолого-педагогического сопровождения учащегося с СДВГ и его семьи; организацией рефлексии как основы коррекции ИОМ.

На этапе разработки индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) необходимы следующие шаги:

Родитель/ли (законный/ые представитель/и):

Обращается к администрации образовательного учреждения с письменным заявлением о переводе обучающегося на индивидуальный образовательный маршрут. При разработке ИОМ обучающегося, родители/законные представители могут принимать участие в обсуждении (распоряжение Минпросвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»);

Ведущий специалист (учитель/ классный руководитель/педагог-психолог), курирующий случай:

На основании «Коллегиального заключения ППк», проектирует: индивидуальный учебный план; корректирует учебный план в части внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Знакомится с рекомендуемыми технологиями для реализации учебного плана.

Члены ППк:

Проектируют ИОМ на основании «Коллегиального заключения ППк», с формулировкой перевод на ИОМ и рекомендованными условиями обучения. *(Приложение 11. «Индивидуальный образовательный маршрут»);*

Директор ОУ:

Назначает ведущего специалиста, ответственного за проектирование и реализацию ИОМ;

Утверждает ИОМ и издает приказ об обучении в рамках ИОМ.

Секретарь ППк:

Информирует родителей и специалистов о результатах разработки ИОМ.

Этап реализации ИОМ

Индивидуальный образовательный маршрут, как правило, разрабатывается на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) об обучении по ИОМ учащихся с СДВГ. Невозможно определить этот маршрут на весь период обучения сразу, поскольку сущность его построения, состоят именно в том, что он отражает процесс изменения (динамики) в развитии и обучении ребенка, что позволяет вовремя корректировать компоненты педагогического процесса. Личностно ориентированный образовательный процесс реализуется как ИОМ при условии использования функциональных возможностей психолого-педагогической поддержки.

ИОМ обучающихся с СДВГ разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями образовательного учреждения. И если каких-либо ресурсов в школе не

хватает, администрация ОУ может обращаться в центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для получения методической помощи в разработке ИОМ учащихся с СДВГ и для обследования отдельными специалистами.

При реализации образовательных программ в соответствии с ИОМ учащихся с СДВГ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные и педагогические подходы: биопсихосоциальный подход к пониманию здоровья и болезни; личностно-ориентированный подход; клиент-центрированный подход; гуманистический подход; системно-деятельностный подход.

Обучение по ИОМ учащихся с СДВГ может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Содержание ИОМ определяется образовательными потребностями, индивидуальными способностями, интересами и возможностями учащегося (уровнем готовности к освоению программы) и его родителей в достижении необходимого образовательного результата.

Реализация ИОМ должна обеспечивать реализацию права обучающегося и его законных представителей на выбор темпа достижения личностно-значимого результата; наличие «индивидуальной составляющей», предусматривающей успешность в образовательном процессе и отражающей интересы, возможности и потребности личности. При этом педагог выполняет следующие действия по организации данного процесса: структурирование педагогического процесса (согласование мотивов, целей, образовательных потребностей, а, следовательно, и индивидуального образовательного маршрута с возможностями образовательной среды); сопровождение (осуществление консультативной помощи при разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута); регулирование (обеспечение реализации индивидуального образовательного маршрута через использование адекватных форм деятельности); результативность (формулируются ожидаемые результаты).

Материальным результатом этого этапа становится «Портфолио обучающегося», в котором отражены: динамика успеваемости по всем предметам; динамика развития и коррекции дефицитарных функций; достижения во внеурочной деятельности.

Реализация технологии «Портфолио обучающегося» в общеобразовательном учреждении представляется актуальным т.к.: позволяет объединить количественную и качественную оценку учащегося посредством анализа разнообразных продуктов учебно-познавательной деятельности; поощряется не только оценка, но и самооценка, и взаимооценка учащихся, а также самоанализ и самоконтроль учащегося; портфолио направлено на сотрудничество учителя и учащегося с целью оценки достижений, приложенных усилий и прогресса в обучении; портфолио дает широкое представление о динамике учебной и внеучебной активности ученика, направленности его интересов, характере подготовки с позиции требований ФГОС.

Этап контроля и оценки результатов реализации ИОМ

Результатом пятого этапа является оценка эффективности реализации ИОМ, которая отражается в «Листе эффективности мероприятий ИОМ» (Приложение 12) и справке по итогам реализации ИОМ, которую пишет ведущий специалист.

Лист эффективности мероприятий ИОМ представляет собой бланк для оценивания динамики по реализации ИОМ всеми участниками по следующим разделам:

раздел «Трудности семейного воспитания» (оценивают родители и обучающийся);

раздел «Трудности обучения» (оценивает классный руководитель);

раздел «Внеурочная деятельность» (оценивают спортивный тренер, педагоги дополнительного образования, руководители школьных кружков, учитель-дефектолог, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-психолог).

Показатели оцениваются по пятибалльной шкале на начало, середину и конец учебного периода.

В соответствии с мишенями психолого-педагогической коррекции дефицитарных функций у обучающихся, для каждого участника реализации ИОМ разработаны отдельные критерии, по которым они оценивают эффективность проведенной за год работы.

В «Листе эффективности мероприятий ИОМ (динамика)» (Приложение 12)

Ведущий специалист фиксирует родительскую оценку:

трудности выполнения домашнего задания;

поведение в школе;

частоту эмоциональных срывов;

частоту совершения опасных (неконтролируемых, необъяснимых поступков);

и оценку самого обучающегося:

насколько трудно учиться;

трудности в отношениях со сверстниками;

трудности учебной мотивации;
самооценка личности;
самооценка учебной деятельности.

Спортивный тренер, педагоги дополнительного образования, руководители школьных кружков оценивают в «Листе эффективности мероприятий ИОМ (динамика)» (Приложение 12)

особенности поведения;
особенности взаимодействия с педагогом/тренером;
особенности взаимодействия со сверстниками;
достижения;

Учитель-дефектолог оценивает:

сформированность мышления;
сформированность математических навыков;
сенсомоторное развитие;

Учитель-логопед оценивает:

сформированность навыков письма;
овладение техникой чтения;
сенсомоторное развитие;

Социальный педагог оценивает:

нарушение норм и правил поведения;
опрятность внешнего вида;

Педагог-психолог оценивает:

школьную адаптацию;
отношения с учителем;
отношения с одноклассниками.

В справке по итогам реализации ИОМ ведущий специалист фиксирует:

ФИ обучающегося;
динамику особенностей поведения;
основные трудности в обучении;
особенности поведения на уроке;
эффективность приемов индивидуальной помощи в обучении;
динамику в обучении;
характеристику взросления;
характеристику общения со сверстниками, одноклассниками.

Справка отражает эффективность индивидуального образовательного маршрута для учащегося с СДВГ.

По результатам оценки эффективности реализации ИОМ на заседании ППк определяется дальнейшая стратегия развития обучающегося с СДВГ на следующий этап обучения и воспитания: принимается решение о продолжении, или завершении ИОМ, или его разработке на следующий период.



Государственное бюджетное образовательное учреждение № _____
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

От _____

№ _____

«О создании психолого-педагогического консилиума (ППк)»

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательного учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать психолого-педагогический консилиум в составе:
_____ – зам.директора по УВР
_____ – социальный педагог
_____ – педагог-психолог
_____ – учитель-логопед
_____ – учитель-дефектолог
2. Назначить председателем психолого-педагогического консилиума зам. директора по УВР _____.
3. Председателю психолого-педагогического консилиума зам.директора по УВР _____ вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.
4. _____ назначить секретарем психолого-педагогического консилиума.
5. Положение о психолого-педагогическом консилиуме, план и график работы утвердить.
6. Специалистам вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ № _____
Выборгского района

С приказом ознакомлены: _____ *ФИО*
_____ *ФИО*
_____ *ФИО*
_____ *ФИО*

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

2.1. ППк создается на базе образовательного учреждения приказом директора.

Для организации деятельности ППк в учреждении оформляются: приказ директора образовательного учреждения о создании ППк с утверждением состава ППк, положение о ППк, утвержденное директором образовательного учреждения.

2.2. В ППк ведется следующая документация:

- Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк.
- Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк.
- Протокол заседания ППк.
- Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк
- Журнал направлений обучающихся на ПМПк по форме.
- Форма коллегиального заключения психолого-педагогического консилиума.
- Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПк.

Порядок хранения документов ППк: материалы консилиума хранятся в архиве ППк.

Срок хранения документов ППк: до момента окончания срока обучения обучающегося в образовательном учреждении.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на директора образовательного учреждения.

2.4. Состав ППк: председатель ППк - заместитель руководителя образовательного учреждения, заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе. Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении. Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими

рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) оформляется Представление ППк на обучающегося. Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

3. Режим деятельности психолого-педагогического консилиума

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом учреждения на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся в следующих случаях:

- при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников учреждения; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется учреждением самостоятельно.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Учреждения с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;

разработку индивидуального образовательного маршрута обучающегося;

разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в учреждении/ учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции учреждения.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по разработке индивидуальному образовательному маршруту, индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

дополнительный выходной день;

организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;

предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

снижение объема задаваемой на дом работы;

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции учреждения.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих, развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

разработку индивидуального образовательного маршрута, индивидуального учебного плана обучающегося;

адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции

учреждения [1].

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами ППк в рамках разработки индивидуального образовательного маршрута

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами ППк в рамках разработки индивидуального образовательного маршрута

"__" _____ 20__ г./_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Карта динамического педагогического наблюдения
реализации ИОМ обучающегося с СДВГ в образовательном процессе**

ФИО: _____
 Дата рождения: _____ 20__ г. Класс: _____ «__»
 ППк (дата): _____ Дата поступления: _____
 Программа: _____

Основные трудности в обучении:

трудности в освоении программного материала (указать предметы): _____

легко усваивает программный материал (указать предметы): _____

Наличие нарушений поведения (описать):

Система педагогического сопровождения ребенка в школе:

индивидуализация заданий (доп. помощь, усложнение заданий, опережение материала): _____

индивидуальная программа по предметам (указать предметы): _____

создание условий для самореализации во внеурочной деятельности: _____

создание условий для взаимодействия с родителями/законными представителями: _____

создание условий для формирования мотивации активного включения в образовательный процесс (учебная, достижения успеха) _____

создание условий для коррекции дефицитарных функций:

Эмоционально-волевых характеристик (снижение произвольной саморегуляции, зависимость работоспособности от внешней обстановки, снижение качества и скорости когнитивных процессов при эмоциональной активации) _____

когнитивных характеристик (особенности познавательной деятельности, нарушения зрительной и моторной координации, утомляемость, низкая работоспособность) _____

личностных характеристик (поведенческие проявления, особенности коммуникативных навыков, особенности межличностных отношений) _____

Организация взаимодействия с родителями/законными представителями:

Открытость, заинтересованность, доверие, сотрудничество _____

Контакт периодически, когда у ребенка возникают трудности по инициативе педагога _____

Контакт периодически, когда у ребенка возникают трудности по инициативе родителей/законных представителей _____

Взаимодействие затруднено _____

Динамика результатов реализации ИОМ в образовательном процессе:

заметное улучшение

некоторые улучшения

без видимых изменений

ухудшение

6. Предложения ко коррективке содержания ИОМ

Дата: _____ 20__ г. Учитель: _____

Психолого-педагогическое представление на обучающегося с СДВГ для разработки индивидуального образовательного маршрута и совершенствования условий образовательного процесса, коррекции дефицитарных функций и мотивированного включения в образовательный процесс

ФИО обучающегося: _____
 Дата рождения: _____ Возраст: _____ Класс: _____

Общие сведения*:

Дата поступления в образовательное учреждение: _____
 Форма организации образования: _____
 Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательном учреждении): _____
 Состав семьи: _____
 Трудности, переживаемые в семье: _____
Общее развитие ребенка: _____

Особенности обучающегося (указать выраженность показателей по субшкалам):**

недоверие к новым людям, вещам, ситуациям _____
 уход в себя _____
 тревожность по отношению к взрослым _____
 враждебность по отношению к взрослым _____
 тревожность по отношению к детям _____
 недостаток социальной нормативности (асоциальность) _____
 враждебность по отношению к другим детям _____
 неугомонность _____
 эмоциональное напряжение _____
 невротические симптомы _____

Информация об условиях и результатах обучения и развития ребенка

Особенности семейного воспитания:

отношение семьи к трудностям ребенка: _____
 стили семейного воспитания: _____

Основные трудности в обучении: _____

Основные трудности в поведении: _____

Осуществляемая на момент обращения в ППк система педагогического сопровождения обучающегося: _____

Характеристики взросления***:**

личностная зрелость (подчеркнуть имеющиеся признаки): ответственность, осмысленность жизни, самопринятие, самоуважение, самостоятельность (автономность) в соответствии с возрастом, стремление к саморазвитию, личностная активность.

социальная зрелость (подчеркнуть имеющиеся признаки): эффективность социального взаимодействия (способность устанавливать и поддерживать диалогические отношения).

Характеристики общения со сверстниками, одноклассниками***:**

- положение в коллективе (необходимо подчеркнуть): лидер, популярный, принятый, изолированный, отверженный;

- стиль отношений со сверстниками (необходимо подчеркнуть): спокойно-доброжелательный; агрессивный; неустойчивый; обособленный.

Поведенческие девиации (описать):**** _____

Сформированность регуляторного компонента деятельности***** *(подчеркнуть
нужное):* соответствует возрастным нормам, не соответствует возрастным
нормам _____

Особенности эмоционально-волевой сферы***:** _____

Информация о проведении индивидуальной профилактической работы**:** _____

Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь***:**

Общий вывод, рекомендации для составления плана ИОМ*: _____

Дата _____

Подписи специалистов _____

* Раздел заполняет учитель (классный руководитель).

**Таблица заполняется на основании данных карты наблюдения Стотта

*** Данные карты динамической наблюдения (оформляет учитель)

**** Данные карты динамической наблюдения (оформляет соц.педагог)

***** Данные карты динамической наблюдения (оформляет педагог-психолог).

***** Раздел заполняет педагог-психолог.

**Журнал учета заседаний психолого-педагогического консилиума по тематике
разработки и реализации ИОМ обучающихся с СДВГ**

N	Дата	Примерная Тематика заседания*	Вид консилиума (плановый/внеплановый)
		Утверждение плана работы ППк	
		Утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями	
		Составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов	
		Зачисление обучающихся на коррекционные занятия	
		Обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимися в рамках реализуемых ИОМ	
		Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися	
		Направление обучающихся в ПМПк	

* Другие варианты тем для заседаний ПМПк: проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОУ и т.д.

**Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогической
комиссии ОУ***

№ п/п	ФИО обучающегося, класс	Дата рождения	Инициатор обращения	Причина обращения в ППк	Коллегиально е заключение	Результат обращения/ План/техноло гическая карта ИОМ

*Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 42.



Государственное бюджетное образовательное учреждение №_____

**Протокол заседания психолого-педагогического консилиума
ГБОУ №_____**

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали: И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк), И.О.Фамилия (мать/отец
ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1.1 По первому вопросу слушали:

ОБСУЖДЕНИЕ _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____

2.1 По второму вопросу слушали: ...

ОБСУЖДЕНИЕ _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____

.....

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты
продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и
проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...
2. ...

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Государственное бюджетное образовательное учреждение № _____
Выборгского района Санкт-Петербурга

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
(наименование образовательного учреждения)

Дата « _____ » _____ 20 _____ года

Общие сведения

ФИО обучающегося: _____

Дата рождения обучающегося: _____ Класс: _____

Образовательная программа: _____

Причина направления на ППк: _____

Коллегиальное заключение ППк: Обучающийся не нуждается в индивидуализации образовательного маршрута./ Обучающийся нуждается в индивидуализации образовательного маршрута. *(необходимое подчеркнуть)*

Рекомендовано разработать) индивидуальный образовательный маршрут, индивидуальную образовательную программу, индивидуальный учебный план *(необходимое подчеркнуть)*

Рекомендованы:

Условия обучения *(вписать необходимое)*

Режим пребывания обучающегося в образовательном учреждении
(вписать количество учебных дней в неделю: _____, количество уроков в день: _____, время начала и завершения учебного дня: _____, количество часов индивидуальных занятий в неделю: _____, количество часов фронтальных занятий в неделю: _____, дополнительный выходной)*

Организационно-педагогические условия *(вписать необходимое)*

Место обучающегося в классе: _____

Дополнительные зоны отдыха: _____

Особенности проведения уроков физической культуры: _____

* Общее количество учебных часов в неделю должно соответствовать нормам, рекомендованным СанПин. При определении общего количества учебных часов в неделю необходимо учитывать актуальное состояние обучающегося

Рекомендуемые к использованию методы, приемы, технологии: *(необходимое подчеркнуть)*

Индивидуализация заданий, индивидуальная помощь (помощь в организации деятельности, дополнительные разъяснения, уточнение заданий).

Особенности реализации двигательной потребности обучающегося на уроке (нужное подчеркнуть): выполнение обучающимся поручений учителя, требующих двигательной активности, физкультминутки.

Профилактика стрессовых состояний использование рекреационных зон образовательного

учреждения, снижение объема задаваемой на дом работы.

Компонент внеурочной деятельности: *(необходимое вписать)*

Духовно-нравственное направление _____

Спортивно-оздоровительное направление _____

Общеинтеллектуальное направление _____

Общекультурное направление _____

Социальное направление _____

Психолого-педагогическое сопровождение: *(нужное подчеркнуть)*

Сопровождение обучающегося: развивающие, коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные и групповые) с педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом. _____

Сопровождение семьи: повышение уровня родительской компетентности: *(необходимое вписать)* _____

Рекомендации ППк по сопровождению обучающегося: *(необходимое вписать)*

Организационно-педагогические условия _____

Коррекционный компонент _____

Приложение: *(планы реализации ИОМ, коррекционно-развивающей работы и другие необходимые материалы)*

Председатель ППк _____ ФИО

Члены ППк:

_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО

С решением ознакомлен(а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

_____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Заключения специалистов к психолого-педагогическому консилиуму*

Ф.И.О. (ребенка) _____
 ОУ _____ Класс _____ Программа обучения _____

ДАнные ОБЪЕКТИВНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ**1. Заключение учителя-логопеда**

Сенсомоторное развитие _____
 Фонематическое восприятие (характер сформированности) _____
 Лексический запас _____
 Грамматический строй речи _____
 Связная речь _____
 Навык письма _____
 Навык чтения _____
Выводы специалиста: _____

Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. специалиста _____
 Наименование организации _____

М.П.

2. Заключение педагога-психолога

Особенности познавательного развития _____
 Особенности коммуникативно-личностного развития _____
 Особенности эмоционально-волевой сферы _____
 Мотивация к обучению _____
 Сформированность регуляторного компонента деятельности _____
 Уровень сформированности социальной зрелости _____

Выводы специалиста: _____

Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. специалиста _____
 Наименование организации _____

М.П.

3. Заключение учителя-дефектолога

Обученность:
 Уровень овладения техникой чтения _____
 Темп чтения _____ Выразительность чтения _____
 Правильность чтения _____ Понимание прочитанного _____
 Сформированность математических навыков:
 устный счет _____, решение примеров _____
 решение задач _____, сформированность навыков
 письма _____, темп написания _____, грамотность
 _____, почерк _____.

Обученность:
 программа _____ в целом усвоена;
 _____ (по предметам)
 программа _____ усвоена не полностью;
 _____ (по предметам)
 не все разделы программы _____ усвоены, требуется
 разъясняющая помощь при выполнении задания; программа усвоена частично)
 программа _____ усвоена частично;
 _____ (по предметам)
 программа _____ не усвоена
 _____ (по предметам)

Обучаемость: (достаточный уровень обучаемости, недостаточный уровень обучаемости, низкий уровень обучаемости) _____

Выводы специалиста: _____

Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. специалиста _____
Наименование организации _____

М.П.

* Справки от врачей предоставляются в пакете к заключениям специалистов. По рекомендации врачей ППк может принять решение об организационно-педагогических условиях обучения.



Наименование образовательного учреждения

ПРИНЯТ
Решением
Педагогического совета
Протокол от _____

УТВЕРЖДЕН
Приказом _____
Директор _____

Индивидуальный образовательный маршрут

(ФИО обучающегося)
по программе _____ образования

На 20__ - 20__ учебный год

Согласовано

«_____» _____ 20__ г

Родители (законные представители)

Санкт-Петербург

20__ год

* Решение о предоставлении дополнительного выходного дня принимается ППк на основании рекомендации врачей, оформленных в справках, представленных в пакете к заключениям специалистов.

Таблицы №1-4 заполняет завуч.

Организационно-педагогические условия

Классные помещения _____

Рекреации _____

Дополнительные зоны отдыха ребенка _____

Помещения для занятий естественно–научной деятельностью, моделированием, техническим творчеством, иностранными языками _____

Помещения для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством _____

Компоненты оснащения физкультурного зала:

Спортивное оборудование _____

Спортивные площадки _____

Наличие дополнительного выходного*: _____

Особенности проведения уроков физической культуры: _____

Реализация двигательной потребности (выполнение поручений учителя, требующих двигательной активности) _____

Наличие физкульт.минуток (разрешение встать из-за парты, размяться) _____

Материально-технические условия (наличие/отсутствие):

Компьютерные, информационно-коммуникационные средства _____

Оборудование (мебель) _____

Учебно-методические материалы

Учебно-методический комплекс (название) _____

Дидактические и раздаточные материалы (аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета, ЭОР) _____

Нормативно-правовая база

Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты _____

Индивидуальный учебный план

I. Федеральный компонент учебного плана

Начальное общее образование

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год	Формы освоения учебного материала	Используемые в обучении методы, приемы, технологии
Филология	Русский язык		Очная	Подбор методов, приемов и технологий осуществляется на основании рекомендаций психолого-педагогического консилиума.
	Литературное чтение		Очная	
	Иностранное чтение		Очная	
Математика и информатика	Математика		Очная	
Обществознание и естествознание	Окружающий мир		Очная	
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики		Очная	
Искусство	Музыка		Очная	
	Изобразительное искусство		Очная	
Технология	Технология		Очная	
Физическая культура	Физическая культура		Очная	
Итого				

Основное общее образование

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в год	Формы освоения учебного материала	Используемые в обучении методы, приемы, технологии
Филология	Русский язык			Подбор методов, приемов и технологий осуществляется на основании рекомендаций психолого-педагогического консилиума.
	Литература			
	Иностранный язык			
Математика и информатика	Алгебра			
	Геометрия			
	Информатика			
Общественно-научные предметы	История			
	Обществознание			
	География			
Естественно-научные предметы	Физика			
	Биология			
	Химия			
Искусство	Изобразительное искусство			
	Музыка			
Технология	Технология			
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура			
	Основы безопасности жизнедеятельности			

II. Вариативная часть учебного плана

Учебные предметы	Количество часов в год	Формы освоения учебного материала	Используемые в обучении методы, приемы, технологии
Элективные курсы			
Итого			

III. Региональный компонент учебного плана***

Учебные предметы	Количество часов в год	Формы освоения учебного материала
История и культура Санкт-Петербурга		Очная
Основы безопасности жизнедеятельности		Очная
Алгебра (доп. часы)		Очная
Геометрия (доп. часы)		Очная
Итого		

*** Согласно Распоряжению Комитета по образованию г. Санкт-Петербурга от 20.03.2019 №796-р «О формировании учебных планов государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2019/2020 учебный год».

IV. Компонент образовательного учреждения******4.1 Компонент внеурочной деятельности**

Направление	Формы организации внеурочной деятельности *****	Планируемые программы	Планируемые результаты	Объём внеурочной деятельности	
				неделя	год
Духовно-нравственное					
Спортивно-оздоровительное					
Общеинтеллектуальное					
Общекультурное					
Социальное					
Нагрузка					

**** Таблицу заполняют специалисты ППк образовательного учреждения.

***** Кружок, секция, клуб...

4.2. Психолого-педагогическое сопровождение

Рекомендации ППк	Организационно-педагогические условия	Количество часов	Коррекционный компонент	
			Название программы	Форма проведения*

* Индивидуальная, групповая

Лист эффективности мероприятий ИОМ (динамика)

Учебный период:

Участники реализации ИОМ	Критерии оценки эффективности	Показатели достижений		
		На начало учебного периода	На середину учебного периода	В конце учебного периода
Раздел «Трудности семейного воспитания»				
Оцените по пятибалльной (5,4,3,2,1) шкале трудности, с которыми сталкивается обучающийся с СДВГ (5 баллов – трудности есть, плохие отношения; 1 балл – трудности отсутствуют)				
Родители	трудности выполнения домашнего задания			
	учитель жалуется на поведение в школе			
	частота эмоциональных срывов			
	частота совершения опасных (неконтролируемых, необъяснимых поступков)			
Обучающийся	трудности обучения в школе (насколько трудно учиться)			
	трудности в отношениях со сверстниками			
	трудности учебной мотивации (5 баллов – учиться не хочу совсем; 1 балл – учиться хочу)			
	самооценка личности («я плохой» – 5 б. / «я хороший» – 1 б.)			
	самооценка учебной деятельности («я плохой ученик» – 5 б. / «я хороший ученик» – 1 б.)			

Участники реализации ИОМ	Критерии оценки эффективности	Показатели достижений		
		На начало учебного периода	На середину учебного периода	В конце учебного периода
Раздел «Трудности обучения»				
Оцените по пятибалльной шкале (5 баллов – низкие; 1 балл – высокие)				
Классный руководитель	трудности в обучении	успеваемость – поведение на уроке – самостоятельность и личная ответственность за свои поступки - принятие и сохранение цели учебной деятельности, поиск средства ее осуществления умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности - конструктивные действия в ситуациях неуспеха - освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии - сформированность регулятивных УУД — целеполагание, планирование, корректировка плана -	успеваемость – поведение на уроке – успеваемость – поведение на уроке – самостоятельность и личная ответственность за свои поступки - принятие и сохранение цели учебной деятельности, поиск средства ее осуществления умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности - конструктивные действия в ситуациях неуспеха - освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии - сформированность регулятивных УУД — целеполагание, планирование, корректировка плана -	успеваемость – поведение на уроке – самостоятельность и личная ответственность за свои поступки - принятие и сохранение цели учебной деятельности, поиск средства ее осуществления умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности - конструктивные действия в ситуациях неуспеха - освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии - сформированность регулятивных УУД — целеполагание, планирование, корректировка плана –
	поведение на перемене	- самостоятельность и личная ответственность за свои поступки -	- самостоятельность и личная ответственность за свои поступки -	- самостоятельность и личная ответственность за свои поступки -

Участники реализации ИОМ	Критерии оценки эффективности	Показатели достижений		
		На начало учебного периода	На середину учебного периода	В конце учебного периода
Раздел «Трудности обучения»				
Оцените трудности по пятибалльной шкале (5 баллов – низкие; 1 балл – высокие)				
Классный руководитель	взаимодействие со сверстниками	Частота взаимодействий – Навыки сотрудничества - Участие в выполнении групповых заданий - Участие в совместных играх - Конфликты со сверстниками - Освоение начальных форм личностной рефлексии - Готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества -	Частота взаимодействий - Навыки сотрудничества - Участие в выполнении групповых заданий - Участие в совместных играх - Конфликты со сверстниками - Освоение начальных форм личностной рефлексии - Готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества -	Частота взаимодействий – Навыки сотрудничества - Участие в выполнении групповых заданий - Участие в совместных играх - Конфликты со сверстниками - Освоение начальных форм личностной рефлексии - Готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества -
	взаимодействие с педагогами	Готовность слушать собеседника и вести диалог - Эмоциональные негативные реакции на вопросы – Осмысленность, предметность и целостность восприятия вопросов учителя -	Готовность слушать собеседника и вести диалог - Эмоциональные негативные реакции на вопросы – Осмысленность, предметность и целостность восприятия вопросов учителя -	Готовность слушать собеседника и вести диалог - Эмоциональные негативные реакции на вопросы – Осмысленность, предметность и целостность восприятия вопросов учителя -

Участники реализации ИОМ	Критерии оценки эффективности ИОМ	Показатели достижений		
		На начало учебного периода	На середину учебного периода	В конце учебного периода
Раздел «Внеурочная деятельность»				
Оцените трудности по пятибалльной шкале (5 баллов – низкие; 1 балл – высокие)				
Спортивный тренер Руководители школьных кружков Педагоги доп. образования	особенности поведения	представление о нормах и правилах - устойчивость соблюдения норм и правил, дисциплины - опрятность внешнего вида – мотивация на занятия -	представление о нормах и правилах - устойчивость соблюдения норм и правил, дисциплины – опрятность внешнего вида – мотивация на занятия -	представление о нормах и правилах - устойчивость соблюдения норм и правил, дисциплины - опрятность внешнего вида – мотивация на занятия -
	особенности взаимодействия с педагогом/тренером	тревожность - агрессивность – внимание - ответственность – исполнительность -	тревожность - агрессивность – внимание - ответственность – исполнительность -	тревожность - агрессивность – внимание - ответственность – исполнительность -
	особенности взаимодействия со сверстниками.	готовность конструктивно разрешать конфликты (компромисс, сотрудничество) -	готовность конструктивно разрешать конфликты (компромисс, сотрудничество) -	готовность конструктивно разрешать конфликты (компромисс, сотрудничество) -
	достижения	вписать	Вписать	вписать

Участники реализации ИОМ	Критерии оценки эффективности	Показатели достижений		
		На начало учебного периода	На середину учебного периода	В конце учебного периода
Оцените трудности по пятибалльной шкале (5 баллов – низкие; 1 балл – высокие)				
Учитель-дефектолог	- овладение техникой чтения - сформированность математических навыков - сформированность навыков письма	Уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами, смешанное) - Темп чтения - Выразительность чтения - Правильность чтения - Понимание прочитанного - Сформированность математических навыков: Устный счет - Решение примеров - Решение задач - Сформированность навыков письма - Темп написания - Почерк - Грамотность -	Уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами, смешанное) - Темп чтения - Выразительность чтения - Правильность чтения - Понимание прочитанного - Сформированность математических навыков: Устный счет - Решение примеров - Решение задач - Сформированность навыков письма - Темп написания - Почерк - Грамотность -	Уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами, смешанное) - Темп чтения - Выразительность чтения - Правильность чтения - Понимание прочитанного - Сформированность математических навыков: Устный счет - Решение примеров - Решение задач - Сформированность навыков письма - Темп написания - Почерк - Грамотность –
Учитель-логопед	сенсомоторное развитие	Сенсомоторное развитие: Просодические компоненты речи: Звукопроизношение - Слоговая структура слова (степень нарушения) - Фонематическое восприятие (характер сформир-ти) - Лексический запас - Грамматический строй речи - Связная речь - Навык письма - Навык чтения -	Сенсомоторное развитие: Просодические компоненты речи: Звукопроизношение - Слоговая структура слова (степень нарушения) - Фонематическое восприятие (характер сформированности) - Лексический запас - Грамматический строй речи - Связная речь - Навык письма - Навык чтения -	Сенсомоторное развитие: Просодические компоненты речи: Звукопроизношение - Слоговая структура слова (степень нарушения) - Фонематическое восприятие- Лексический запас - Грамматический строй речи - Связная речь - Навык письма – Навык чтения -
Участники реализации ИОМ	Критерии оценки эффективности	Показатели достижений		
		На начало учебного периода	На середину учебного периода	В конце учебного периода

Оцените трудности по пятибалльной шкале (5 баллов – низкие; 1 балл – высокие)				
Социальный педагог	- нарушение норм и правил (дисциплина); - опрятность внешнего вида	представление о нормах и правилах - соблюдение норм и правил (дисциплина) - опрятность внешнего вида -	представление о нормах и правилах - соблюдение норм и правил (дисциплина) - опрятность внешнего вида -	- представление о нормах и правилах - соблюдение норм и правил (дисциплина) - опрятность внешнего вида -
Педагог-психолог	школьная адаптация	тревожность – агрессивность – мотивация обучения -	тревожность – агрессивность – мотивация обучения -	тревожность – агрессивность – мотивация обучения -
	отношения с учителем	тревожность – агрессивность – мотивация общения -	тревожность – агрессивность – мотивация общения -	тревожность – агрессивность – мотивация общения -
	отношения с одноклассниками	тревожность – агрессивность – мотивация общения -	тревожность – агрессивность – мотивация общения -	тревожность – агрессивность – мотивация общения -

Технологическая карта разработки ИОМ учащихся с СДВГ

I.Подготовительный этап психолого-педагогического консилиума ОУ (далее ППк)		
Родитель/ли (законный/ые представитель/ли)	Оформляют письменное согласие на участие в разработке ИОМ для их ребенка и проведение психолого-педагогического обследования обучающегося специалистами ППк (Приложение 3. «Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на разработку ИОМ и проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк»).	Психолого-педагогическое представление на обучающегося
Учитель/классный руководитель	Предоставляет рабочие материалы секретарю ППк (результаты организации педагогической поддержки обучающемуся в образовательном процессе до обращения в ППк, результаты учебной и внеурочной деятельности обучающегося, опыт привлечения родителей/законных представителей для оказания поддержки обучающемуся в семье и школе). Получает согласие родителей (законных представителей) обучающегося на разработку ИОМ и проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк»).	
Секретарь ППк	Информирует родителей (законных представителей) обучающегося о месте, дате, времени заседании ППк. В процессе реализации ИОМ осуществляет динамическое педагогическое наблюдение за результативностью ИОМ (Приложение 4. «Карта динамического педагогического наблюдения»).	
	Формирует пакет документов, полученных от родителей, учителя и, при необходимости, специалистов службы сопровождения ОУ /психолого-педагогической медико-социальной помощи района (Приложение 5. «Психолого-педагогическое представление на обучающегося»).	
	Согласовывает с председателем ППк дату консилиума и информирует членов ППк о заседании консилиума.	
II.Этап проведения психолого-педагогического консилиума		
Родитель/ли (законный/ые представитель/и)	Принимает участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы; Знакомится с результатами обследования и заключениями специалистов, с профессиональным мнением членов ППк.	Коллегиальное заключение ППк
Учитель/классный руководитель	Представляет обучающегося на ППк. При необходимости выходит с инициативой повторных обсуждений обучающегося на ППк	
Секретарь ППк	Организует подготовку и проведение заседания ППк; Отвечает за правильное и корректное оформление в срок\ки пакета документов обучающегося предоставляемого в ППк; Оформляет записи в журналах (Приложение 6. «Журнал учета заседаний психолого-педагогического консилиума и обучающихся, прошедших ППк», Приложение 7. «Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк».)	
Специалисты службы сопровождения ОУ (члены ППк)	Разрабатывают рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося и его семьи; Оформляют записи в «Протокол заседания ППк» (Приложение 8). После обсуждения результатов обследования ребенка каждым специалистом, разработки рекомендаций и консультирования участников образовательных отношений оформляются: «Коллегиальное заключение ППк»	

	(Приложение 9), «Заключения специалистов к психолого-педагогическому консилиуму» (Приложение 10). В случае если в коллегиальном заключении сделан вывод о необходимости перевода учащегося с СДВГ на ИОМ и получено согласие родителей (законных представителей) планируется переход на этап разработки ИОМ.	
III. Этап разработки индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)		
Родитель/ли (законный/ые представитель/и)	Обращается к администрации образовательного учреждения с письменным заявлением о переводе обучающегося на индивидуальный образовательный маршрут. При разработке ИОМ обучающегося, родители/законные представители могут принимать участие в обсуждении (распоряжение Минпросвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»).	Индивидуаль- ный образователь- ный маршрут учащегося с СДВГ
Ведущий специалист (учитель/ классный руководитель/педагог- психолог)	На основании «Коллегиального заключения ППк», проектирует: индивидуальный учебный план; корректирует учебный план в части внеурочной деятельности и дополнительного образования. Знакомится с рекомендуемыми технологиями для реализации учебного плана.	
Члены ППк	Проектируют ИОМ на основании «Коллегиального заключения ППк», с формулировкой перевод на ИОМ и рекомендованными условиями обучения. (Приложение 11. «Индивидуальный образовательный маршрут»)	
Директор ОУ	Назначает ведущего специалиста, ответственного за проектирование и реализацию ИОМ. Утверждает ИОМ и издает приказ об обучении в рамках ИОМ.	
Секретарь ППк	Информирует родителей и специалистов о результатах разработки ИОМ.	
IV. Этап реализации ИОМ		
Все участники ИОМ	Реализация ИОМ должна обеспечивать реализацию права обучающегося и его законных представителей на выбор темпа достижения личностно-значимого результата; наличие «индивидуальной составляющей», предусматривающей успешность в образовательном процессе и отражающей интересы, возможности и потребности личности. При этом педагог выполняет следующие действия по организации данного процесса: структурирование педагогического процесса (согласование мотивов, целей, образовательных потребностей, а, следовательно, и индивидуального образовательного маршрута с возможностями образовательной среды); сопровождение (осуществление консультативной помощи при разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута); регулирование (обеспечение реализации индивидуального образовательного маршрута через использование адекватных форм деятельности); результативность (формулируются ожидаемые результаты). Материальным результатом этого этапа становится «Портфолио обучающегося», в котором отражены:	Портфолио обучающегося

	динамика успеваемости по всем предметам; динамика развития и коррекции дефицитарных функций; достижения во внеурочной деятельности.	
V.Этап контроля и оценки результатов реализации ИОМ		
Все участники ИОМ	Результатом пятого этапа является оценка эффективности реализации ИОМ, которая отражается в «Листе эффективности мероприятий ИОМ» (Приложение 12) и справке по итогам реализации ИОМ, которую пишет ведущий специалист.	Определение дальнейшей стратегии развития обучающегося с СДВГ